

แบบคำร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา

เขียนที่วิทยาลัยการอาชีพสตึก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตรักษาสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก

ด้วย ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....รหัสประจำตัว.....

รหัสประชาชน.....เป็นนักเรียน/นักศึกษา ระดับ  ปวช.  ปวส.

สาขาวิชา.....สาขางาน.....กลุ่ม.....มีความประสงค์ขอรักษาสภาพการเป็น

นักเรียน นักศึกษา ประจำภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

เหตุผลในการขอรักษาสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา ของข้าพเจ้า คือ.....

ในการนี้ ข้าพเจ้าขอรักษาสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษาครั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ปรึกษา และได้รับความเห็นชอบจาก  
ผู้ปกครองและครูที่ปรึกษาเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้วิทยาลัยการอาชีพสตึก สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่บ้านเลขที่.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบและ โปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

นักเรียน/นักศึกษา

<p><b>1.คำรับรองของผู้ปกครอง</b> ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ...../...../.....</p>	<p><b>2.ความเห็นครูที่ปรึกษา</b> ข้าพเจ้าได้รับทราบการกลับเข้าเรียนของผู้เรียนดังกล่าวแล้ว</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ...../...../.....</p>
<p><b>3.ความเห็นงานทะเบียน</b> ได้ตรวจสอบหลักฐานแล้ว เห็นสมควรให้รักษาสภาพการเป็น นักเรียน นักศึกษาในภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....และให้มา ยื่นแบบคำร้องขอกลับเข้าเรียนในวันที่.....</p> <p>ลงชื่อ..... (นางวิไลวรรณ เวศสุวรรณ) หัวหน้างานทะเบียน</p>	<p><b>4.ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร</b> <input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต <input type="checkbox"/> เห็นควรไม่อนุญาต เนื่องจาก.....</p> <p>ลงชื่อ..... (นายชูศักดิ์ ชุ่ยชะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร</p>
<p><b>5.ผลการพิจารณา</b> <input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ..... (นายวิโรจน์ ทองเรือง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก</p>	<p><b>6.งานการเงิน</b> ได้รับเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา เป็นจำนวนเงิน.....บาท ตามใบเสร็จเลขที่..... วันที่.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p>

