

เขียนที่ วิทยาลัยการอาชีพสตึก
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอบจบการศึกษาในปีการศึกษา.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว)รหัสนักศึกษา.....
หลักสูตร ปวช. ปวส. สาขางาน.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
รหัสนักศึกษาประจำตัวประชาชน.....บิดาชื่อ.....
มารดาชื่อ.....สถานศึกษาเดิม(จบ ม.3, ม.6, ปวช.) จาก.....
เบอร์โทร.....จึงขออนุมัติสำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยการอาชีพสตึก โดยยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. รูปถ่ายหน้าตรง ชุดนักเรียน นักศึกษาถูกระเบียบ 1 นิ้ว จำนวน 4 รูป
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน นักศึกษา, บิดา, มารดา (ถ่ายเอกสารให้อยู่ในแผ่นเดียวกัน) จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุลของนักศึกษาและผู้ปกครอง (ถ้ามีการเปลี่ยนแปลง)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....นักเรียน/นักศึกษา

<p>1. คำรับรองของครูที่ปรึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> นักศึกษาดำเนินการกรอกข้อมูล V-Cop แล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> นักศึกษายังไม่ดำเนินการกรอกข้อมูล V-Cop</p> <p>ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา (.....)</p>	<p>5. ความคิดเห็นหัวหน้างานแนะแนว</p> <p><input type="checkbox"/> นักศึกษายังไม่บันทึกข้อมูล มีงานทำ/ศึกษาต่อ/รองาน/ว่างงาน/ผ่านระบบติดตามผู้มีงานทำ</p> <p><input type="checkbox"/> นักศึกษาบันทึกข้อมูล มีงานทำ/ศึกษาต่อ/รองาน/ว่างงาน/ผ่านระบบติดตามผู้มีงานทำแล้ว</p> <p>ลงชื่อ.....หัวหน้างานแนะแนว (นายวัฒนา พงษ์ชนะ)</p>
<p>2. ความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกวิชา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา (.....)</p>	<p>6. ความคิดเห็นงานการเงิน</p> <p><input type="checkbox"/> ติดค้าง <input type="checkbox"/> ไม่ติดค้าง</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่งานการเงิน (.....)</p>
<p>3. ความคิดเห็นหัวหน้างานห้องสมุด</p> <p><input type="checkbox"/> ติดค้าง</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ติดค้าง</p> <p>ลงชื่อ.....หัวหน้างานห้องสมุด (นางสาวณิชา แสงรัตนวงศ์)</p>	<p>7. คำรับรองของหัวหน้างานทะเบียน</p> <p><input type="checkbox"/> รูปถ่ายติด รบ. ผ่าน <input type="checkbox"/> รูปถ่ายติด รบ ไม่ผ่าน</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....หัวหน้างานทะเบียน (นางวิไลวรรณ เวศสุวรรณ)</p>
<p>4. ความคิดเห็นหัวหน้างานกิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ติดกิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ติดกิจกรรม</p> <p>ลงชื่อ.....หัวหน้างานกิจกรรม (นางสาวอังคณา พลพา)</p>	<p>8. ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการ (นายชนยุช ทรบรรพ์)</p>
<p>9. คำสั่งผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (นายวิโรจน์ ทองเรือง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก/...../.....</p>	